**GOTS, OCS, GRS, RCS, RDS, RWS, RMS, RAS ve/veya IVN-BEST gibi tüm Textile Exchange Standartlarına göre sertifikasyonunuzun adım adım gerçekleştirilmesi**

1. Her şeyden önce, lütfen CERES web sitesinde görüntülenen ve/veya e-posta ile gönderilen tüm Bilgilendirme Materyali'ni okuyun ve standart gereklilikleri yerine getirmek için şirketinizin hangi bölümlerinde çözümler uygulamanız gerektiğini kontrol edin. Belirsiz bir şey varsa, her zaman bize veya ilgili standart sahibine dönebilirsiniz.
2. Başvuru Formunu doldurun ve Mal Akışının bir Açıklaması ve tedarikçilerinizin ilgili Sertifikaları ile birlikte bize gönderin. Lütfen tüm verilerinizin ve ilgili Fason üreticilerin verilerinin başvuru formunda tam olarak listelendiğinden emin olun (adres, çalışan sayısı, işlem adımları).
3. Başvurunuzu kontrol ettikten sonra bizden bir Teklif alacaksınız. Ayrıca, yerinizde ve varsa fason işleyicilerinizin de yerlerinde denetimini içeren yaklaşık bir zaman dilimi hakkında sizi bilgilendireceğiz.
4. Teklifimiz size uygunsa, teklifte belirtilen ön ödemenin Faturasının yanı sıra Sertifikasyon Sözleşmemizi de size göndereceğiz.
5. İmzalanan sertifikasyon sözleşmesini ve ön ödeme alındığında, kontrolörlerimizden biri sizinle iletişime geçecektir. Size denetimin esas alacağı Yönetim Planımızı gönderecektir. Lütfen faaliyetlerinizi ve verilerinizi bu planda olabildiğince açık bir şekilde belirtin. Ek olarak, kontrolörümüz size, gerekli belgeler de dahil olmak üzere denetimin tam seyrinin açıklanacağı bir Denetim Planı gönderecektir. Ayrıca, denetimin organizasyonunda size rehberlik edecektir.
6. Yerinde Denetim sırasında kontrolör, yönetim planında belirttiğiniz bilgilerin yanı sıra mevcut belgelere dayanarak şirketinizi kontrol edecektir. Denetim sırasında Belge Kontrolünün yanı sıra bir Şirket Turu ve Çalışan Görüşmeleri gerçekleştirilecektir. Genellikle, sertifika almadan önce birkaç düzeltici faaliyetin uygulanması gerekir. Bu Düzeltici Faaliyetler, denetimin sonunda kontrolör ile tartışılacak ve düzeltme için bir zaman çizelgesi üzerinde anlaşmaya varılacaktır.
7. Daha sonraki değerlendirme ve sertifikasyon süreci için kontrolörünüz sizin irtibat kişiniz olacaktır. Sertifiker, Kontrolör tarafından yapılan değerlendirmeyi tekrar kontrol edecek ve sunulan düzeltici faaliyetlerin eksiksiz ve doğru olup olmadığını kontrol edecektir.
8. Gerekli tüm düzeltici faaliyetler uygulandıktan ve nihai fatura (denetim ve sertifikasyon için son ödeme dâhil) ödendikten sonra, Sertifikanızı (12 ay geçerlilik) düzenleyeceğiz ve şirketinizi ilgili standart sahibine bildireceğiz.

Öngörülen süre içinde düzeltici faaliyetler teslim edilmemiş veya fatura tam ve zamanında ödenmemişse, firma bir Ret Mektubu alacak ve Sertifikasyon Sözleşmesi feshedilecektir.

Lütfen unutmayınız:

Sertifikasyonunuz tamamlanana kadar hiçbir ürünü/ürünleri standartların logolarından biriyle etiketleyemez veya pazarlayamazsınız!