**Request for issuing an official GB-COI**

**= mandatory Certificate of Inspection (CoI) for organic imports into**

**Great Britain (GB)**

**(NOT including Northern Ireland)**

**from countries outside of the EU, EEA, CH or NI**

***İngiltere’ye Resmi Ürün Sertifikası (CoI; AB, Avrupa Ekonomik Alanı (AEA), İsviçre ve Kuzey İrlanda dışındaki ülkelerden (Kuzey İrlanda hariç) İngiltere’ye organik ithalatlar için zorunlu ürün sertifikası (CoI) Düzenleme Talebi***

## **Remarks: *Açıklamalar*:**

## All documents related to the commercial transaction (see list in annex 1) as well as the filled in, signed and stamped application form should be sent to CERES by e-mail to [admin@ceres-cert.de.](mailto:admin@ceres-cert.de%20)

## *Doldurulmuş, imzalanmış ve kaşelenmiş başvuru formu ile birlikte, ticari işlemle ilgili tüm belgeler (Ek 1’deki listeye bakınız) CERES’teki ilgili arkadaşımızın mail adresine gönderilmelidir.*

1. The application is an official document. Please make sure that all details are filled in correctly and sign in both indicated boxes. In addition, the declaration at the end of the questionnaire must be stamped and dated.

*Başvuru resmi bir belgedir. Lütfen tüm detayların doğru bir şekilde doldurulduğundan emin olunuz ve belirtilen yerleri imzalayınız. Ayrıca, dökümanın sonundaki beyanın kaşeli ve tarihli olması gereklidir.*

## "Certificate of Inspection" (**CoI**) is the official term used in GB. It is also called "transaction certificate" (TC).

## *“Certificate of Inspection (CoI)= "Ürün Sertifikası" (CoI) İngiltere'de kullanılan resmi terimdir. Aynı zamanda " transaction certificate " (TC) olarak da adlandırılır.*

## Please also check the annexes of this application: Annex 1: List of required documents and Annex 2: Important notes and explanations regarding GB-COIs

## *Lütfen bu başvurunun eklerini de kontrol ediniz: Ek 1: Gerekli belgelerin listesi ve Ek 2: GB-COI'lere ilişkin önemli notlar ve açıklamalar*

1. Please check our price list on our website under Prices>BIO: [CERES - Prices (ceres-cert.de)](https://www.ceres-cert.de/en/prices?open=10263)

*Lütfen web sitemizdeki Fiyatlar>BIO altındaki fiyat listemizi kontrol ediniz:* [CERES - Prices (ceres-cert.de)](https://www.ceres-cert.de/en/prices?open=10263)

The basic price includes a maximum of 5 products / purchase documents. Additional products/purchase documents will increase the price. (Maximum of 20 products per CoI)

*Temel ücrete en fazla 5 ürün/satın alma belgesi dahildir. İlave ürünler/satın alma belgeleri fiyatı artıracaktır. (CoI başına maksimum 20 ürün)*

For details regarding our handling times and service options, please refer to our General Guidance for COI/TC applications (available on our website under [CERES - Documents (ceres-cert.de)](https://www.ceres-cert.de/en/documents?open=7781)

*İşlem sürelerimiz ve hizmet seçeneklerimizle ilgili ayrıntılar için lütfen COI/TC başvuruları için Genel Kılavuzumuza bakınız (web sitemizde Belgeler>BIO>COI/TC:* [CERES - Documents (ceres-cert.de)](https://www.ceres-cert.de/en/documents?open=7781) *altında mevcuttur)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Requested Information**  Talep edilen bilgiler | | | | | | **Your Response**  Cevabınız | | | |
| 1. Company name and address of **Exporter**:   (=operator performing the last step of preparation before export, see annex 2)  ***İhracatçının*** *Firma Adı ve Adresi:*  *(ihracattan önce hazırlığın son adımını gerçekleştiren müteşebbis\_bkz ek 2)* | | | | | |  | | | |
| Exporter's email:  *İhracatçının email adresi:* | | | | | |  | | | |
| 1. Country of **destination**:   ***Varış*** *ülkesi:* | | | | | | **Great Britain**  **İngiltere** | | | |
| 1. Company Name and address of the **First Consignee**:   ***İlk konsinyenin/ilk alıcı*** *firmanın adı ve adresi:* | | | | | |  | | | |
| First consignee's email:  İlk konsinyenin/ilk alıcı email adresi: | | | | | |  | | | |
| Organic certifier of the first consignee:  *İlk konsinyenin organik sertifikasyon kuruluşu:* | | | | | |  | | | |
| 1. **Point of entry** into GB:   (=customs office responsible for releasing the product(s) into free circulation. Please mention the full name, address and code of the office.)  *İngiltere’ye* ***giriş noktası:***  *(=gümrük idaresi, ürün(lerin) serbest dolaşıma sokulmasından sorumludur. Lütfen ofisin tam adını, adresini ve kodunu belirtiniz.)* | | | | | |  | | | |
| 1. Company name and address of **Importer:** (Company paying for customs clearance; must be located within GB)   ***İthalatçının/alıcı*** *firmanın adı ve adresi (Gümrük işlemleri için ödeme yapan firma; İngiltere içinde yerleşik olmalıdır)* | | | | | |  | | | |
| **Importer’s EORI number:**  (=Economic Operators Registration and Identification number)  ***İthalatçının/alıcının EORI numarası:***  *(=Ekonomik Operatör Kayıt ve Tanımlama Sistemi)* | | | | | |  | | | |
| **Importer's email address:**  (need for emailing the GB-COI see details annex 2)  *İthalatçının/alıcının email adresi:*  *(GB-COI’yi e-maille göndermek için gereklidir, detaylar için bkz ek 2)* | | | | | |  | | | |
| Importer's phone number:  *İthalatçının/alıcının telefon numarası:* | | | | | |  | | | |
| Organic certifier of the Importer:  *İthalatçının organik sertifikasyon kuruluşu kodu:* | | | | | |  | | | |
| 1. Company name and address of **Intermediary Trader** (only if applicable):   (If the product is not sold directly from the exporter to the importer; Please also send the corresponding invoice(s) for the sale from the intermediary to the importer as well as the organic certificate of the intermediary trader)  ***Aracının*** *adı ve adresi (eğer varsa):*  *(Ürün doğrudan ihracatçıdan ithalatçıya satılmamışsa; lütfen aracıdan ithalatçıya olan satışla ilgili faturayı(ları)* *ve aracı ithalatçının organik sertifikasını da ayrıca gönderiniz)* | | | | | |  | | | |
| 1. Do you apply for **EXPRESS or STANDARD** service? (see prices above; EXPRESS only applicable for shipments by vessel or train)   ***EXPRESS*** *hizmet için mi,* ***STANDART*** *hizmet için mi başvuruyorsunuz? (bkz ücretler yukarıda EXPRESS yalnızca gemi veya trenle yapılan gönderiler için geçerlidir)* | | | | | | EXPRESS  STANDARD | | | |
| 1. **Who pays for the CoI?**   *Ürün sertifikası (CoI) ücretini kim ödeyecek?* | | | | | | The exporter *İhracatçı*  The importer *İthalatçı* | | | |
| In case the CoI is paid by the importer: **Importer's VAT** number  *CoI ithalatçıya fatura edilecekse:* ***İthalatçının KDV*** *Numarası* | | | | | |  | | | |
| **All COIs/TCs, including GB-COIs, are issued digitally by CERES, i.e. without any printout on paper (starting 15.10.2022). Port Health Authorities (PHA) of the UK accept the PDF version of GB-COIs as sufficient for import procedures since September 2021. (See annex 2 for more details) Consequently, there will not be any paper copies of GB-COIs nor shipments thereof, meaning no more delays or extra costs related to shipping. If a paper copy is required, the PDF may be printed out directly where it is needed, of course. *İngiltere COI'ler de dahil olmak üzere tüm COI'ler/TC'ler CERES tarafından dijital olarak düzenlenmektedir (15.10.2022 tarihinden itibaren).***  ***İngiltere, Liman Sağlık Otoriteleri (PHA) Eylül 2021'den itibaren GB-COI'lerin PDF versiyonunu ithalat prosedürleri için yeterli olarak kabul etmektedir (Daha fazla ayrıntı için ek 2'ye bakınız).***  ***Sonuç olarak, GB-COI'lerin kağıt kopyaları veya sevkiyatları ve dolayısıyla artık nakliye ile ilgili gecikmeler veya ekstra maliyetler olmayacaktır. Kâğıt kopya gerekirse, PDF GB-COI******doğrudan ihtiyaç duyulan yerde yazdırılabilir.***  **I hereby declare that the invoice recipient indicated in this application form accepted this payment option. In case CERES invoices will be declined by the invoice recipient, the exporter (CERES client) will be fully liable for this and future payments.**  ***Bu başvuru formunda belirtilen fatura alıcısının, bu ödeme seçeneğini kabul ettiğini beyan ederim. CERES faturalarının fatura alıcısı tarafından reddedilmesi durumunda ihracatçı (CERES müşterisi) bu ve gelecekteki ödemelerden tamamen sorumlu olacaktır.***  **Please sign here: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  *Lütfen burayı imzalayınız:* | | | | | | | | | |
| 1. Name and address of unit responsible for **agricultural** production:   ***Tarımsal*** *üretim için sorumlu birimin adı ve adresi:* | | | | | |  | | | |
| Organic certifier of the producer:  *Üreticinin organik sertifikasyon kuruluşu:* | | | | | |  | | | |
| 1. Name and address of unit responsible for **processing** of the product:   (Important: Packing and labeling are not processing, see details in annex 2)  *Ürünün* ***işlemesi*** *için sorumlu birimin adı ve adresi:*  *(Önemli: Paketleme ve etiketleme işleme değildir, ek 2'deki detaylara bakınız)* | | | | | |  | | | |
| Organic certifier of the processor:  *İşleyicinin organik sertifikasyon kuruluşu:* | | | | | |  | | | |
| 1. **Country of origin** of the product:   (Country where the product was cultivated or processed.)  *Ürünün* ***menşei ülkesi:***  *(Ürünün yetiştirildiği ve işlendiği ülke)* | | | | | |  | | | |
| 1. **Invoice** number (from exporter to importer, for this transaction):   ***Fatura numarası*** *(ihracatçıdan ithalatçıya, bu işlem için):* | | | | | |  | | | |
| 13. Way of transport: Sevkiyat yolu: Vessel *Gemi*  Airfreight *Havayolu*   Land freight / Road *Karayolu* | | | | | | | | | |
| **ETD** (estimated day of departure **from country of export:**  (country of export= where the last step of packing of labelling was done, see annex 2)  *ETD (ihracat ülkesinden tahmini kalkış günü): (ihracat ülkesi= etiketlemenin son aşaması olan paketlemenin yapıldığı yer, bkz. ek 2)* | | | | | |  | | | |
| 14. **AWB/ B/L /CMR** number:  *AWB/ B/L / CMR numarası:* | | | | | |  | | | |
| 15. **Container** number:  ***Konteynır*** *No:* | | | | | | | | | |
| 16. The CoI should cover the following **standard(s):**  *CoI şu standart(lar)ı kapsamalıdır:* | | | | | | | Regl. (EC) 834/07 (equivalent*)(eşdeğer)*  Regl. (EU) 2018/848    NOP  JAS  Other *Diğer:* | | |
| **17. Product Details (please use one line per lot number)**  **Ürün Detayları (lütfen lot numarası başına tek satır kullanınız)** | | | | | | |  | | |
| **CN Code** | **Product Name** (as it should appear on the CoI)  ***Ürün ismi*** *(CoI'de görünmesi gerektiği gibi)* | **Net weight** (in kg) & **number and kind of packages**  (e.g. boxes, bags etc.)  ***Net ağırlık*** *(kg) &* ***ambalaj sayısı ve çeşidi*** *( örn, kasalar, çuvallar vs)* | **Gross weight** (in kg) ***Brüt Ağırlık***  *(kg)* | **Year of harvest**  ***Hasat yılı*** | **Lot number**  (and further references if needed)  ***Lot numarası*** *(eğer gerekliyse diğer* referanslar) | | | **Did the exporter company carry out any preparation operation?**  (Packing and/or labeling. See details annex 2)  ***İhracatçı firma herhangi bir ön işlem gerçekleştirdi mi?***  *(Paketleme ve/veya etiketleme. Ayrıntılar için bkz. Ek 2)* | **Did the exporter company carry out any processing operation?**  (Packing and labeling are not processing, see details annex 2)  ***İhracatçı firma herhangi bir işleme faaliyeti gerçekleştirdi mi?***  *(Paketleme ve etiketleme işleme değildir, ayrıntılar için bkz. ek 2)* |
|  |  |  |  |  |  | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | | |  |  |
| **Maximum of 20 products per COI. (If the consignment contains more than 20 products, please apply for an additional COI)**  ***COI başına maksimum 20 ürün. (Gönderi 20'den fazla ürün içeriyorsa, lütfen ek bir COI için başvurunuz)***   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | | | | | | | |

**I hereby declare that the aforementioned consignment has been produced and prepared following the production rules of the organic standard(s) mentioned above.**

***Yukarıda bahsi geçen sevkiyatın, yukarıda belirtilen standart(lara) eşdeğer organik üretim kurallarına göre üretildiğini ve hazırlandığını beyan ederim.***

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Date and Name  ***Tarih ve İsim*** | Signature, Stamp  ***İmza, Kaşe*** |

**Application Annex 1**

***Başvuru Ek 1***

**Documents to be forwarded to CERES (*admin@ceres-cert.de):***

***CERES’e gönderilecek dökümanlar (yetkili arkadaşımızın mail adresine):***

1. **B/L – CMR – AWB** (we cannot accept draft documents)

If the original (or copy) in not yet available, we can also accept DRAFT versions.

In case there is no DRAFT version nor booking confirmation available in time for application,

the application may be sent without this document.

Naturally, all final documents must be provided as soon as they are available.

***B/L – CMR – AWB*** *(taslak dokümanları kabul edemiyoruz)*

*Orjinal (veya kopya) henüz mevcut değilse, TASLAK versiyonları da kabul edebiliriz.*

*Başvuru sırasında TASLAK versiyonun veya rezervasyon onayının mevcut olmaması durumunda, başvuru bu belge olmadan gönderilebilir.*

*Doğal olarak, tüm nihai belgeler hazır olur olmaz temin edilmelidir.*

1. **Sales invoice** (from exporter to importer)

In case of sales via intermediary traders we please need all lnvoices in the transaction chain from exporter to importer as well as the organic certificate of the intermediary trader(s).

If the final invoice(s) is(are) not yet available, we can also accept proforma invoices. In case there is no proforma version available, the application may be sent without this document.

**Satış faturası** (ihracatçıdan ithalatçıya)

*Aracı tüccarlar üzerinden yapılan satışlarda, ihracatçıdan ithalatçıya kadar olan işlem zincirindeki tüm faturalara ve aracı tüccar(lar)ın organik sertifikasına ihtiyacımız vardır.*

*Son fatura(lar) henüz mevcut değilse, proforma faturaları da kabul edebiliriz. Proforma versiyonun mevcut olmaması durumunda, başvuru bu belge olmadan gönderilebilir.*

1. **In case you buy this product from another entity:**

(National) Transaction Certificate or purchase invoice + transport document indicating organic statusof the product.

Supplier’s Master Certificate in case the supplier is certified by a control body other than CERES.

***Eğer bu ürünü başka bir firmadan satın aldıysanız:***

*Ürünün organik statüsünü belirten Satın alım faturası (+ nakliye belgesi) ya da (yurtiçi ürün) sertifikası*

*Tedarikçi CERES dışında bir kuruluş tarafından sertifikalandırıldıysa Tedarikçinin Master Sertifikası, kalıntı analiz raporu*

1. If the product is processed or stored by one or more other entities (e.g.: you buy grains from Farm A, but before the grains are delivered to you, they are cleaned in Facility B, and stored in Facility C): provide evidence that these entities are certified, as well as documents allowing to trace the lot at each step (delivery notes, invoices, processing records, storage records…)

*Eğer ürün bir ya da birden çok işletmede işlendiyse ya da depolandıysa (örn: Çiftlik A’dan tahıl aldınız ancak tahıllar size teslim edilmeden önce İşletme B tarafından temizlendi ve İşletme C tarafından depolandı): bu işletmelerin sertifikalı olduğuna dair kanıtlar ve ürünün her adımda izlenmesini sağlayan dökümanlar (teslimat notları, faturalar, işleme kayıtları, depo kayıtları..)*

1. For coffee producer/processor groups only

Please send evidence which processing unit(s) was/were involved in processing the export lot(s). For this, please use the annex of approved processing units of your organics certificate (for EU standard), insert the relevant export lot number and mark the processing unit(s) involved in processing the export lot(s). (Exception: If all processing units are always contributing to all export lots, please explain and comfirm this in an official declaration (company letter, signed and stamped) and send it to us in advance.)

For ALL OTHER farmer groups (that do not produce coffee)

please send a list of all producers involved in the production for each export lot.

For this please use the producer annex of your organic certificate (for EU standard), insert relevant export lot number and mark the producers involved in the production of this export lot. (Exception: If linking a specific producers is not viable for soma reason (e.g. if the product is always mixed from all producers or similar)

Üretici grupları için

*Lütfen her ihracat partisi için üretimde yer alan tüm üreticilerin bir listesini gönderin.*

*Bunun için lütfen organik sertifikanızın (AB standardı için) üretici ekini kullanın, ilgili ihracat lot numarasını girin ve bu ihracat lotunun üretiminde yer alan üreticileri işaretleyin. (İstisna: Üreticileri listelemek bazı nedenlerden dolayı anlamlı değilse (örn. ürün her zaman tüm üreticilerin ürünleri karıştırılarak elde ediliyorsa)*

1. All documents need to be **connectable** and indicate the **organic** status of the product.

*Tüm belgelerin birbiriyle* ***bağlantılı*** *olması ve ürünün* ***organik*** *statüsünü belirtmesi gerekir.*

**Application Annex 2**

***Başvuru Ek 2***

**Important notes and explanations regarding GB-COIs**(The UK has retained the EU regulations, so the rules laid down in this regulation also apply for GB-COIs.)  
*GB-COI'lara ilişkin önemli notlar ve açıklamalar*

*(Birleşik Krallık AB yönetmeliklerini muhafaza ettiğinden, bu yönetmelikte belirtilen kurallar GB-COI'ler için de geçerlidir).*

1. Please keep in mind that **all GB-COIs must be issued before the consignment leaves the country of export.**   
   (Country of export means the country where the product has been subject to the last operation for the purposes of preparation and sealed in appropriate packaging or containers, i.e. where the last step of packing or labeling was done.)  
   Consequently, please make sure to apply for GB-COIs in advance, with enough time for us to check all documents, clarify any questions that may come up and issue the COI before the goods leave the country of export.

*Lütfen tüm GB-COI'lerin sevkiyat ihracat ülkesini terk etmeden önce düzenlenmesi gerektiğini unutmayın.*

*(İhracat ülkesi, ürünün hazırlanma amacıyla son işleme tabi tutulduğu ve uygun ambalaj veya kaplarda mühürlendiği, yani son paketleme veya etiketleme aşamasının yapıldığı ülke anlamına gelir).*

*Sonuç olarak, lütfen GB-COI'ler için tüm belgeleri kontrol etmemiz, ortaya çıkabilecek soruları açıklığa kavuşturmamız ve mallar ihracat ülkesinden ayrılmadan önce COI'yi düzenlememiz için yeterli zaman ayırarak önceden başvurduğunuzdan emin olun.*

1. **All GB-COIs must be issued by the organic certifier of the operator who carried out the last operation for the purposes of preparation, e.g. packing or labeling.**  
   This means that CERES can only issue the COI if the operator responsible for the last step of packing or labeling is certified by CERES.  
   If the operator responsible for the last preparation operation is certifed by another entity, their organic certifier must issue the COI.

*Tüm GB-COI'ler, paketleme veya etiketleme gibi hazırlık amaçlı son işlemi gerçekleştiren operatörün organik sertifikeri tarafından düzenlenmelidir.*

*Bu, CERES'in COI'yi yalnızca paketleme veya etiketlemenin son adımından sorumlu operatör CERES tarafından sertifikalandırılmışsa düzenleyebileceği anlamına gelir.*

*Son hazırlık işleminden sorumlu operatör başka bir kuruluş tarafından sertifikalandırılmışsa, organik sertifikalandırıcı COI'yi düzenlemelidir.*

1. **The** **exporter in the GB-COI is the operator performing the last operation for the purposes of preparation, e.g. packaging or labeling.**This means that CERES can only mention operators that are involved in the last step of packaging or labeling of the product as exporter in a GB-COI.

*GB-COI'deki ihracatçı, paketleme veya etiketleme gibi hazırlık amaçlı son işlemi gerçekleştiren operatördür.*

*Bu, CERES'in yalnızca ürünün paketlenmesi veya etiketlenmesinin son adımında yer alan operatörleri bir GB-COI'de ihracatçı olarak belirtebileceği anlamına gelir.*

1. **Packing and labeling cannot be considered as processing** operations. (They are preparation operations.)  
   Consequently, an operator that only (re-)packs and/or (re-)labels a product (without performing any actual processing or agricultural production) cannot appear as processor or producer in a GB-COI, only as exporter.

We are obligated to mention the actual processor or agricultural producer of the product in box 5 of GB-COIs.

*Paketleme ve etiketleme, işleme operasyonları olarak değerlendirilemez. (Bunlar hazırlık işlemleridir).*

*Sonuç olarak, bir ürünü yalnızca (yeniden) paketleyen ve/veya (yeniden) etiketleyen bir operatör (herhangi bir fiili işleme veya tarımsal üretim gerçekleştirmeden) bir GB-COI'da işleyici veya üretici olarak görünemez, yalnızca ihracatçı olarak görünür.*

*GB-COI'lerin 5. kutusunda ürünün gerçek işleyicisini veya tarımsal üreticisini belirtmek zorundayız.*

1. **A COI can only cover one single consignment.**  
   (i.e. it is possible to issue several COIs for one shipment, e.g. one COI per container, BUT it is NOT possible to issue one single COI for several shipments.)

*Bir COI yalnızca tek bir sevkiyatı kapsayabilir.*

*(yani, bir sevkiyat için birden fazla COI düzenlemek mümkündür, örneğin konteyner başına bir COI, ANCAK birden fazla sevkiyat için tek bir COI düzenlemek mümkün DEĞİLDİR).*

In addition, the DEFRA has updated the guidance for GB-COIs in September 2021 so that now Port Health Authorities also accept a PDF version of GB-COIs for import procedures. An original on paper is no longer mandatory for customs clearance.   
PHA require that the PDF COI be emailed by the issuing control body (in this case CERES GmbH) to the GB importer, so that it is clear that the PDF GB-COI originated from the issuing control body.  
Hence, CERES GmbH will forward the GB-COI to the email address indicated for the importer in this application form.  
Further details about import procedures and requirements can be found on the website of the PHA ([www.porthealth.uk/import-guidance/organics/](http://www.porthealth.uk/import-guidance/organics/)).

*Buna ek olarak, DEFRA Eylül 2021'de GB-COI'lere ilişkin kılavuzu güncellemiştir, böylece artık Liman Sağlık Otoriteleri de ithalat prosedürleri için GB-COI'lerin PDF versiyonunu kabul etmektedir. Kâğıt üzerindeki orijinali artık gümrük işlemleri için zorunlu değildir.*

*PHA, PDF COI'nin düzenleyen kontrol kuruluşu (bu durumda CERES GmbH) tarafından GB ithalatçısına e-posta ile gönderilmesini talep etmektedir, böylece PDF GB-COI'nin düzenleyen kontrol kuruluşundan kaynaklandığı açıkça görülebilecektir.*

*Bu nedenle, CERES GmbH GB-COI'yi bu başvuru formunda ithalatçı için belirtilen e-posta adresine iletecektir.*

*İthalat prosedürleri ve gereklilikleri hakkında daha fazla ayrıntı PHA'nın web sitesinde bulunabilir (www.porthealth.uk/import-guidance/organics/).*

For further details and examples, please see our Brief Information file regarding GB-COIs (available on our website under Documents > COI/TC, Link: <https://www.ceres-cert.de/en/documents?open=7781>).

*Daha fazla ayrıntı ve örnek için lütfen GB-COI'lere ilişkin Kısa Bilgi dosyamıza bakın (web sitemizde Belgeler > COI/TC, Bağlantı: https://www.ceres-cert.de/en/documents?open=7781 altında mevcuttur).*